

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo de 2022

Licenciada

Gretchen Fabiola Barneond Martínez

Directora General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

Estimada Señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JESSIE ALEJANDRA GONZALEZ RAMOS</u>	CUI:	<u>2588129820101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-67-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>9-2022</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>83909834</u>
Número de Factura:	<u>680936799</u>	Serie:	<u>559641AE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>MAYO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 71,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

BALLET NACIONAL DE GUATEMALA

Objetivos del Contrato:

" LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el **BALLET NACIONAL DE GUATEMALA DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en el registro y control de la correspondencia recibida y enviada del Ballet Nacional de Guatemala.
- b) Se apoyó en la elaboración de documentos oficiales del Ballet Nacional de Guatemala.
- c) Se apoyó en la atención al público en general que visita al Ballet Nacional de Guatemala.
- d) Se apoyó en la atención a los requerimientos solicitados por las autoridades superiores al Ballet Nacional de Guatemala.
- e) Se apoyó en la conformación y revisión de expedientes para contratación de servicios técnicos y/o profesionales en el Ballet Nacional de Guatemala.
- f) Se apoyó en la coordinación de las presentaciones del Ballet Nacional de Guatemala.
- g) Se apoyó en la elaboración de itinerarios e informes de maestros y bailarines invitados por el Ballet Nacional de Guatemala para los ensayos y presentaciones de las diferentes temporadas.
- h) Se apoyó en la elaboración de manuales y reglamentos del Ballet Nacional de Guatemala.
- i) Se apoyó en el manejo de flujo de documentación administrativa del Ballet Nacional de Guatemala.
- j) Se apoyó en la elaboración y presentación de programación y logística en las actividades del Ballet Nacional de Guatemala.
- k) Se apoyó en aspectos administrativos al Ballet Nacional de Guatemala.
- l) Otras actividades afines a su contrato.

JESSIE ALEJANDRA GONZALEZ RAMOS

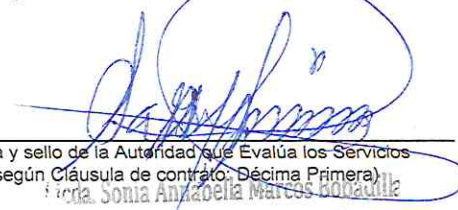
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LICENCIADA SONIA ANNABELLA MARCOS BOBADILLA

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Sonia Annabella Marcos Bobadilla
Jefe Técnico Artístico II
Ballet Nacional de Guatemala